

税関係証明書交付請求書 (サービスセンター等用)

(請求先) 長岡市長

※本人確認を行います。確認できる書類をご提示ください。

年 月 日

No.	_____
(職員記入欄)	受付
免許 旅券 外登 在留 住カB身手 番カ	出力
保険 後期 介護 年手 年証	点検
学証 社証 預 キ・ク 診 住カA	交付
本人 要聴取 委任 不 聴聞 その他()	

1 窓口に来た人(請求者)

住 所	電話番号《携帯可》 () -
(よみかた) 氏 名	証明を受ける人とあなたの関係 <input type="checkbox"/> 本人 (法人の代表者も含む) <input type="checkbox"/> 同居所の家族 (続柄) <input type="checkbox"/> 相続人・確認書類が必要な場合があります } ※ 委任者の署名 又は代表者印 が必要です。 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()
西暦 / 明・大・昭・平・令 年 月 日生	

2 どなたの証明書が必要ですか？

窓口に来た人(請求者)と同じ

※法人の代表者が来庁する場合は本人請求と扱います。

本人以外が請求する場合は、下記の欄の記入が必要です。※個人の請求で本人が自署できない場合は、押印してください。

「私は、上記1の請求者を代理人として本書を持参させますので、証明書を交付してください。」

<input type="checkbox"/> 個人	住 所 長岡市	(よみかた) 氏 名	※委任の印
		西暦 / 明・大・昭・平・令 年 月 日生	
<input type="checkbox"/> 法人	所在地	(よみかた) 法人名及び代表者氏名	代表者印
	電話番号 () -		

3 どの種類の証明書が必要ですか？

所得等証明		納税証明		資産評価等証明		
令和 (平成・令和 年度 年分の所得)	年度	令和	年度	令和	年度	年度
□最新版のもの				土地・家屋 (全部・一部) 一部の場合は裏面に所在地を記入してください		
市民税・県民税 所得・課税証明 ※最新年度のものは、マイナ ナンバーカードを利用して コンビニでも取得可能です	通	車検用軽自動車税 (種別割) 【標識番号】 (長岡)	無 料	評価証明	通	枚
				公課証明	通	枚
法人営業証明 (現年のみ)	通	市民税・県民税	通	課税証明	通	枚
※ 日・祝日は「市民税・県民税所得・ 課税証明」のみ取り扱います。 また、内容によっては即日発行で きない場合があります。		法人市民税 年 月 日 事業年度 ~ 年 月 日	通	マンション等の区分所有建物の証 明は取扱っておりません。		
		固定資産税 都市計画税	通	使用目的 (提出先)		
		軽自動車税 (種別割)	通	<input type="checkbox"/> 登記 (法務局) <input type="checkbox"/> 資産確認 <input type="checkbox"/> 申告 (税務署) <input type="checkbox"/> 融資等 (金融機関) <input type="checkbox"/> 競売・訴等 (裁判所) <input type="checkbox"/> その他 ()		

この用紙はサービスセンター等用です。

サービスセンター等ではここに掲載されている以外の税証明は取り扱いません。

証明内容によっては、アオーレ長岡 (本庁舎) 及び各支所での手続きが必要になります。

あらかじめご了承ください。

資産評価等証明

土地・家屋の一部の証明を請求する場合は、必要な物件の所在地を記入してください。

区 分	町 名	地 番	家屋番号
土地 ・ 家屋			

※ 亡くなられた人名義の証明を請求する場合は、相続人であることが確認できる戸籍が必要な場合があります。

※ 賦課期日（1月1日）以降に所有者移転の登記をし、新たに所有者となった人が請求する場合は、そのことを確認できる登記簿が必要です。

※ 借地人・借家人が請求する場合は、賃貸借契約書の写し等が必要です。

詳しくは窓口の職員におたずねください。