

令和 7 年 5 月 16 日
長 岡 市 水 道 局

提 案 説 明 書

1 提案書の項目及び記入要領

提案書は次の項目順に作成すること。

(1) 企業の信頼性に関すること

ア 会社の経営状況

貸借対照表や直近 3 期の営業報告書などで現在の経営状況や長期展望などを記述すること。(自己資本比率、総資本経常利益率など)

イ 業務実績(河川表流水～凝集沈殿～急速ろ過工程を有する浄水場)

業務実績については、施設能力 3 万 m³/日以上以上の国内の浄水場で施設能力及び業務内容を記述すること。

浄水場に付帯する水道施設(場外施設)の保全管理業務実績も業務内容を記述すること。

なお、共同企業体で受注した場合については、代表構成員で受託したものを対象とする。

ウ 技術者の在籍数

技術者(有資格者)の在籍数を記述すること。

(2) 業務管理に関すること

ア 業務実施体制

業務を実施する上での組織体制や業務総括責任者等の役割、配置人員計画、配置従事者の資格や実務経験など、業務実施体制全般について記述すること。

イ 技術の継承及び向上

業務従事者に対する人材育成、技術継承など教育体制について記述すること。

ウ 労働安全衛生

業務従事者に対する労務、安全衛生管理について記述すること。

(3) 運転管理に関すること

ア 運転管理業務

運転管理業務を実施する上での留意点、重要事項等を記述すること。

イ 保守管理業務

保守管理業務を実施する上での留意点、重要事項等を記述すること。

ウ その他業務

その他業務を実施する上での留意点、重要事項等を記述すること。

エ 関連業務

関連業務（除草、池等清掃、水質計器点検等）を実施する上での留意点、重要事項等を記述すること。

（４）危機管理に関すること

ア 危機管理の基本的な考え方及び各災害や故障発生時の対応

危機管理の基本的な考え方、地震等の災害発生時の人員配置計画及びその対応内容、情報連絡体制について記述すること。

イ 企業体としての支援体制

危機発生時の企業体としての支援体制について記述すること。

（５）リスク管理に関すること

ア リスク管理

発注者とのリスク分担、リスク管理の考え方、業務上知り得た情報の取扱いや情報漏洩防止について記述すること。

イ 防犯、環境保全、低コストへの取組み

防犯体制、リサイクル等環境保全、運転管理の低コスト、省エネへの取組み等について記述すること。

（６）その他に関すること

ア 創意工夫等

浄水場運転管理業務についての創意工夫や貴社のアピールポイントがあれば記述すること。

イ 地域貢献

地域への貢献（市内企業との関わり、地元雇用、地域行事への協力等）について記述すること。

（７）提案に対する見積価格

ア 提案見積書（様式第 11 号）及び内訳書（任意様式）を提示すること。

イ 見積価格は、1 年間（12 か月分）の金額（税抜き）とする。

2 提案書の書式

（１）提案書は、A 4 判縦長使用とし横書き片面印刷左綴りで作成とする。カラー可。

（２）提案書は図表、資料を含め総ページ数は 40 ページ以内とする。ただし、見積書、表紙及び目次は総ページ数には含まない。

- (3) 文字は、原則としてMS明朝 10.5 ポイントとする。ただし、見出し、図表、資料等はこの限りではない。
- (4) 提案書には、ロゴマークを含めた企業名がわかるような記述は厳に謹んで下さい。